



La Tour du Pin
Enseignement agricole public

commerce • horticulture • animalerie

DOSSIER D'INSCRIPTION 2020/2021

NOM : _____ Prénom : _____ Classe : _____

Ce document est destiné à faciliter l'inscription des élèves dans notre établissement. Vous devez nous le retourner avec le dossier d'inscription. Il récapitule la liste des pièces que vous devez nous fournir obligatoirement au moment de cette inscription.

NB : Aucune photocopie ne sera faite par l'établissement.

Pointage famille	Liste des pièces à compléter et/ou à fournir	Suivi par :		Pointage lycée
		-----	-----	
<input type="checkbox"/>	Dossier admission , à remplir recto-verso, et à signer (élève + parents)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	2 photos d'identité (format standard) dont 1 est à coller à l'endroit prévu à cet effet sur la fiche admission	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Copie recto-verso de la Carte Nationale d'Identité ou passeport en cours de validité au nom de l'élève	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Autorisation de sortie à remplir et à signer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Imprimé droit à l'image à remplir, cocher le choix et à signer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Coupon réponse demande de tiers-temps à remplir et à signer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Demande de dossier médical à remplir recto-verso et à signer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Fiche médicale à remplir et à signer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Copie du carnet de vaccination	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Copie <u>complète</u> du livret de famille (tous les livrets de famille en cas de remariage)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Fiche mesures/pointures achat d'équipement (<u>uniquement</u> pour les CAP 1 et 2nde Prof toutes filières)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Fiche Achat groupé chaussures de sécurité (tous les élèves sauf CAP 1 et 2nde Prof toutes filières)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	1 règlement par chèque de 26 € (uniquement achat groupé chaussures) à l'ordre Le Curieux Promotion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	1 attestation d'assurance scolaire-extra scolaire au nom de l'élève couvrant l'année 2020-2021 (attention la Responsabilité Civile seule n'est pas suffisante)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	1 éxeat ou certificat de radiation (A demander auprès de l'établissement scolaire fréquenté en 2019/2020)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	1 RIB ou RIP (relevé d'identité bancaire ou postal), à fournir obligatoirement par toutes les familles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Coupon « mode de paiement » choisi pour l'année scolaire 2020/2021	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Imprimé de demande de prélèvement automatique à remplir, à dater et à signer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	1 RIB ou RIP (relevé d'identité bancaire ou postal), à agrafer à la demande de prélèvement automatique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Impression de la simulation de bourses du second degré (acceptée ou refusée) selon instructions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Attestation de paiement de la CAF indiquant la composition de la famille et le quotient familial.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Notification de droit ouvert pour la bourse nationale d'étude - année scolaire 2020-2021	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Demande bourses nationales CERFA (à remplir si simulation positive) munie des pièces listées Page 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Lycée professionnel Horticole et Animalier
164 Allée Louis Clerget – 38110 LA TOUR DU PIN

Siret : 193 818 192 00042

Tél : 04 74 83 20 70 - Courriel : lpa.la-tour-du-pin@educagri.fr -- Site internet : www.lyceehorticole.fr



La Région
Auvergne-Rhône-Alpes

Pointage famille	Liste des pièces à compléter et/ou à fournir	Pointage lycée	
		oui	non
<input type="checkbox"/>	Fiche d'adhésion ou non adhésion à l'ALESA à remplir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Imprimé « autorisation parentale annuelle ALESA » à remplir et à signer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1 règlement de 15 euros (chèque à l'ordre de l'ALESA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Fiche d'adhésion ou non adhésion à l'AS à remplir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Imprimé « autorisation parentale annuelle AS » à remplir et à signer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1 règlement de 20 euros (chèque à l'ordre de l'AS) – sans achat du tee-shirt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1 règlement de 25 euros (chèque à l'ordre de l'AS) – avec achat du tee shirt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pour les élèves s'inscrivant en 1^{er} Bac Pro et venant de BEP ou de CAP, de BEPA ou de CAPA : Photocopie du relevé de notes de l'examen si vous l'avez reçu (si vous ne l'avez pas au moment de l'inscription vous devrez nous le faire parvenir par courrier dès réception)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pour les élèves dont les parents sont divorcés : Copie de l'extrait de jugement de divorce concernant le mode de garde des enfants, l'hébergement et le paiement des frais liés à la scolarité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<input type="checkbox"/>	Copie Accusé réception de la demande carte Pass'Région	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Contrat de Contrôle Continu à signer (élève + parents) après en avoir pris connaissance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Appel à candidature des parents d'élèves aux différents conseils de l'établissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Le dossier d'inscription *COMPLET* doit
impérativement être déposé dans la boîte aux lettres
ou adressé par voie postale
au plus tard :**

Élève entrant en classe de :

**- 4ème de l'Enseignement Agricole
Lundi 22 juin 2020.**

Élève entrant en classe de :

**- CAP 1^{ère} année Métiers de l'Agriculture
- 2^{nde} Professionnelle Productions Végétales
- 2^{nde} Professionnelle Conseil Vente en Jardinerie
- 2^{nde} Professionnelle Conseil Vente en Animalerie**

Lundi 06 juillet 2020.

L'inscription sera retenue *uniquement* si le dossier est *COMPLET*.

RAPPEL :

Notez bien : L'attestation d'assurance scolaire sera le seul document à nous fournir le jour de la rentrée scolaire au plus tard et en cas de non-fourniture, aucun certificat de scolarité ne sera délivré.

Liste des documents pour votre information et à conserver

- Lettre d'informations rentrée scolaire 2020/2021
- Note d'informations sur les stages en entreprise
- Calendrier des périodes de stages en entreprise
- Frais de scolarité pour l'année 2020/2021
- Les consignes de sécurité
- Exemplaire supplémentaire du contrat contrôle continu à conserver

- Information sur les transports scolaires

- Commander son PASS'REGION (Obligatoire) sur le site <https://jeunes.auvergnerhonealpes.fr/206-commande.htm> et suivre les instructions.